

## Indstilling



Til Århus Byråd  
via Magistraten

Den 27. oktober 2006

### **Multimediehuset – status og valg af udbudsform, endelig placering, fastlæggelse af kerneværdier m.v.**

#### **1. Resume**

Kultur og Borgerservice har i perioden 2. halvår 2005 - 1. halvår 2006 gennemført en række aktiviteter med det formål at inddrage borgere, medarbejdere og øvrige interessenter og dermed berige hele processen omkring Multimediehuset. Processen er mundet ud i syv kerneværdier, som i indstillingen foreslås at danne grundlaget for den videre proces.

Byrådet har tidligere besluttet at Multimediehuset skal placeres på de bynære havnearealer. Placeringen foreslås af hensyn til den videre proces, præciseret til at være Honnørkajen som er placeret i Kommuneplanens delområde 06.01.01 CY.

I det indledende arbejde har forskellige former for udbud og samarbejdsformer været analyseret med henblik på at optimere både proces og det endelige resultat. Det indstilles på den baggrund, at der gennemføres en proces med en arkitektkonkurrence og efterfølgende udbud af entrepriseopgaven. For at sikre den størst mulige grad af dialog og mulighed for løbende innovation i processen, foreslås det at der anvendes det, der kaldes "parallelt opdrag" i forbindelse med udvælgelsen af arkitektteam. Herudover vil der sammen med den kommende bygherrerådgiver blive analyseret og afklaret om entrepriseopgaven, kan udbydes som et "tidligt udbud". Formålet hermed er at sikre en proces med størst mulig dialog mellem først bygherre og mulig arkitekt, senere mellem arkitekt, entreprenør(er) og bygherre. Det kan være med til at optimere muligheden for at styre den samlede anlægsøkonomi i forhold til f.eks. en traditionel arkitektkonkurrence med et efterfølgende udbud. På baggrund af den foreslåede udbuds- og samarbejdsform præsenteres en overordnet tids- og aktivitetsplan frem til ibrugtagning i 2012.

**Århus Kommune**  
Borgerservice og Biblioteker  
Kultur og Borgerservice

Møllegade 1  
8000 Århus C

Sagsnummer M4/2006/00735  
Sagsbehandler Hanne Storvang  
Nielsen

Telefon 8940 9200  
Direkte telefon 8940 9304  
Telefax 8940 9393

E-post [bfor@bib.aarhus.dk](mailto:bfor@bib.aarhus.dk)  
E-post direkte [has@bib.aarhus.dk](mailto:has@bib.aarhus.dk)

Kultur og Borgerservice indstiller, at den videre proces formaliseres i form af nedsættelse af en styregruppe og en projektgruppe. Hertil kommer en intern byggeteknisk tovholder, da processen nu går ind i en fase, hvor de byggetekniske elementer får større og større betydning.

Kultur og Borgerservice er i samarbejde med Borgmesterens Afdeling samt Teknik og Miljø i gang med at afklare en række anlægsmæssige og økonomiske forhold i forbindelse med etablering af Multimediehuset. Disse forhold vil efterfølgende blive nærmere belyst i en særskilt byrådsindstilling.

Byrådet har tidligere besluttet, at 3.000 m<sup>2</sup> af Multimediehuset skal anvendes til ekstern lejer(e) med henblik på at skabe synergi og styrke realiseringen af visionen for Multimediehuset. Herudover er der – i henhold til de planlægningsmæssige rammer – en yderligere byggemulighed på ca. 7.000 m<sup>2</sup>. Det indstilles, at Kultur og Borgerservice bemyndiges til - i et samarbejde med Teknik og Miljø samt Borgmesterens Afdeling - at fortsætte afklaring af muligheden for udnyttelse af den yderligere byggemulighed på de ca. 7.000 m<sup>2</sup> samt efterfølgende at udbyde og indgå lejeaftaler i forbindelse med både de 3.000 m<sup>2</sup> og de 7.000 m<sup>2</sup>.

Den tænkte anvendelse af de 3.000 m<sup>2</sup> og 7.000 m<sup>2</sup> forudsætter en godkendelse hos Erhvervsministeriet. Juridisk Afdeling under Borgmesterens Afdeling er i dialog med ministeriet vedrørende forudsætningerne herfor. Det forudsættes overordnet set, at der bliver tale om udlejning efter markedsvilkår, at der sker et udbud af de pågældende lejemål og at det samlede projekt vil have en karakter af erhvervsfremmende eller erhvervsudviklende karakter.

Til finansiering af den forestående proces med afholdelse af arkitektprojektkonkurrence (i indstillingen betegnet "projektkonkurrence") etc. indstilles det, at der sker en fremrykning af rådighedsbeløbene til Multimediehuset på 1,915 mio. kr. fra 2009 til 2007 og at der gives en anlægsbevilling på beløbet i 2007 til Borgerservice og Biblioteker.

## **2. Tidligere beslutninger**

- Århus Kommunes Erhvervshandlingsplan "*Vækst i Århus III*", som blev vedtaget på Byrådets møde den 12. september 2001, indeholdt et initiativ om etablering af et Multimediehus i Århus inden 2008. Multimediehuset skulle bl.a. indeholde et nyt Hovedbibliotek.

- I 2003 blev der med forliget den 19. september vedrørende budget 2004-07 vedtaget en 10-årig investeringsplan, "*Investeringer i fremtiden*", hvor der samlet afsættes et rådighedsbeløb på netto kr. 355 mio. (2006-prisniveau) til opførelse af et Multimediehus. Herudover tillægges salgsværdien for det nuværende Hovedbibliotek samt den kapitaliserede værdi af udlejning af 3.000 m<sup>2</sup>.
- Århus Byråd vedtog den 24. september 2003 "*Helhedsplanen for De Bynære Havnearealer*".
- Forligspartierne vedtog den 18. august 2004 "*Aftale om Erhvervs-havnen og De Bynære Havnearealer*". Aftalen betyder, at det bliver muligt at gennemføre en yderligere etapevis udflytning fra Nordhavnen og deraf hurtigere omdannelse af De Bynære Havnearealer.
- Århus Byråd vedtog den 1. juni 2005 indstillingen "*Fremrykning af rådighedsbeløb fra 2012 og frigivelse af anlægsbeløb i perioden 2005 - 2008 til begyndende projektering af nyt Multimediehus*", som bl.a. indeholder beslutning om fremrykning af rådighedsbeløb til begyndende projektering.
- Århus Kommunes Erhvervshandleplan "*Vækst IV*" for 2005-2009, der er tiltrådt af Århus Byråd den 7. september 2005, anfører Multimediehus-projektet som en del af Århus Kommunes kommende styrkeposition på medieområdet i form af en medieklynge i Århus.
- Den 21. september 2005 vedtog Århus Byråd "*Kvalitetshåndbog for De Bynære Havnearealer - Tillæg nr. 58 til Kommuneplan 2001*". Heri redegøres der for de grundlæggende kvaliteter, bebyggelsesstrukturen og kommuneplanrammerne.
- I forbindelse med budgetforliget for 2007-2010 – vedtaget af Århus Byråd den 5. oktober 2006 – har forligspartierne besluttet at de i forbindelse med budgetlægningen for 2008-2011 vil sikre driftsbudgettet for Multimediehuset.

### **3. Beskrivelse af indstilling**

Indstillingen er opbygget af følgende afsnit:

- 3.1 Baggrunden for etablering af et Multimediehus<sup>1</sup> i Århus – de politiske beslutninger og forudsætninger herfor
- 3.2 Status på borgerinddragelsen og forslag til kerneværdier

---

<sup>1</sup> Projektet er hidtil som arbejdstitel blevet benævnt Multimediehuset. Denne betegnelse anvendes ligeledes i denne indstilling.

- 3.3 Valg af endelig placering af Multimediehuset
- 3.4 Valg af udbudsform med tilhørende proces
- 3.5 Overordnet tids- og aktivitetsplan
- 3.6 Byggemuligheder i forhold til de planlægningsmæssige rammer og visioner for De Bynære Havnearealer. Afklaring og beslutning i forhold til den videre proces
- 3.7 Status på og forslag til det videre forløb vedrørende anlægsøkonomiske forhold
- 3.8 Status på driftsøkonomi for Multimediehuset

### 3.1 Baggrunden for etablering af et Multimediehus i Århus – de politiske beslutninger og forudsætninger herfor

I overensstemmelse med beslutningen fra 1. juni 2005 om fremrykning af rådighedsbeløb fremsendes der nu en indstilling med status og forslag til den videre proces. I beslutningen fra 1. juni 2005 fremgår det, at Multimediehuset skal være:

- et åbent, fleksibelt oplevelses- og videnscenter med særligt fokus på de nyeste kultur- og informationsbærende medier
- hovedbibliotek for Århus Kommune
- udgangspunkt for formidling af et bredt spektrum af medier og støtte for udviklingen af kompetencer på IT-området i Århus og i regionen
- støtte for vækstlaget med hensyn til udvikling af IT-erhvervet i Århusområdet
- borgervendt center for viden og kompetencer om medier og informations- og kommunikationsteknologi
- en bygning af høj æstetisk kvalitet og med signalværdi for Århus

### 3.2 Status på borgerinddragelsen og forslag til kerneværdier

Planlægning og gennemførelse af en proces som den, der er igangsat i forhold til Multimediehuset, er tidskrævende. Med udgangspunkt i en udvidet form af Århus-modellen for borgerinddragelse har inddragelse af borgere og andre interessenter været højt prioriteret fra starten af.

Hidtil har der været fokus på idégenerering og udarbejdelse af forslag til værdigrundlag for Multimediehuset. Arbejdet med værdier og ideer er helt afgørende for både den videre proces, det endelige resultat og den efterfølgende brug af Multimediehuset.

Der har været inddraget et bredt spektrum af interessenter, lige som inddragelsesmetoderne har været målrettet de enkelte interessentergrupper. Interessenterne, som allerede på nuværende tidspunkt har været involveret i processen, er borgere, medarbejdere, organisationer og foreninger, virksomheder, uddannelsesinstitutioner, idegrupper, strategigrupper samt masterclasses (grupper nedsat i forbindelse med Multimediehus-processen, se bilag 3), magistratsafdelinger og forvaltninger samt nationale og internationale samarbejdspartnere.

Resultatet er en betydelig værditilvækst i vidensgrundlaget takket være bidrag, ideer og ressourcer til det samlede projekt. Der er endvidere skabt kendskab og ejerskab til projektet over en bred front, hvilket giver et godt udgangspunkt i forhold til den videre proces.

Udgangspunktet for arbejdet har været:

- Bibliotekspolitik for Århus Kommune 2006-2009
- Principperne bag og visionen for "*Kvalitetshåndbog for De By-nære Havnearealer*"
- Byrådets tidligere beslutninger vedrørende Multimediehuset
- Århus-modellen for borgerinddragelse

Niras Konsulenterne har i denne fase fungeret som proceskonsulenter. Ambitionen med arbejdet har været todelt: Dels en så bred borgerinddragelse om muligt; dels en så gennemarbejdet, fremadrettet og visionær proces som muligt.

Værdiprocessen har i hovedtræk bestået af:

- et visionsseminar
- intern værdiprocess blandt Hovedbibliotekets personale
- casestudier
- et værdiseminar

Der henvises til bilag 4 for en oversigt over deltagere i de enkelte delprocesser.

Den videre borgerinddragelse, der er afholdt i løbet af foråret 2006, har indeholdt:

- fokusgruppeinterviews med 10 grupper af borgere/interessenter
- interaktive borde, der i en 14 dages periode har været opstillet på henholdsvis Hovedbiblioteket og i Århus Kunstbygning
- Multimediehusets hjemmeside med debatforum for borgerne

Resultaterne af borgerinddragelsen er samlet i en rapport (bilag 5).

Resultatet af hele værdiprocessen er syv kerneværdier, som således består af input fra borgere, medarbejdere og professionelle interessenter:

1. Borgeren som udgangspunkt
2. Livslang læring og fællesskab
3. Mangfoldighed, samarbejde og netværk
4. Kultur og oplevelser
5. Brobygger mellem borger, teknologi og viden
6. Fleksibel og professionel organisation
7. Et bæredygtigt ikon<sup>2</sup> for Århus

Der henvises til bilag 6 for uddybende beskrivelser af de syv værdiudsagn.

Kultur og Borgerservice indstiller, at de syv kerneværdier kommer til at indgå i grundlaget for den videre proces med Multimediehuset. Kerneværdierne skal fungere som grundlag for de kommende udbud/konkurrencer og som grundlag for samarbejdsrelationer internt såvel som eksternt.

### 3.3 Valg af endelig placering af Multimediehuset

I september 2003 vedtog Århus Byråd "*Helhedsplanen for De Bynære Havnearealer*". I september 2005 vedtog Århus Byråd "*Kvalitetshåndbogen for De Bynære Havnearealer*". Hermed er rammerne for den fremtidige udvikling af havneområderne fastlagt. Hensigten er at bringe byen, havnen og bugten i nær kontakt med hinanden.

Havneområdet opdeles i to områder, hvor Mindet ved å-udløbet bliver skillelinie. Multimediehuset tænkes placeret i Kommuneplanens delområde 06.01 benævnt "*Havnebyrummet og Pier 2*". Området er opdelt i to delområder, hvor Multimediehuset forudsættes opført i det sydlige område i det, der betegnes 06.01.01 CY på Honnørkajen. Se bilag 7 for angivelse af forslag til endelig placering.

Det fremgår af Kvalitetshåndbogen, at det er intentionen, at den nye bebyggelse skal fremstå som "*markant/skulpturelt bygningsværk med*

---

<sup>2</sup> Der er både tale om ikonbyggeri i forhold til det arkitektoniske og i forhold til det funktionelle – dvs. bygningens indhold og brug.

*særlige arkitektoniske kvaliteter*” og sammen med den nye havnefrontbebyggelse udgøre byens nye profil mod bugten.

Udover parkeringsdækning for de nye funktioner skal der i forbindelse med ny bebyggelse etableres offentlig tilgængelig parkering til erstatning for eksisterende parkeringsarealer, som nedlægges i cityområdet, samt til dækning af eventuelle øvrige behov i city. Parkeringsarealer skal placeres i bygningskonstruktionerne eller under terræn. Dette skal indtænkes i den videre proces, se også afsnit 3.7.

Der er ikke udarbejdet lokalplan for den fremtidige anvendelse af det område, hvorpå Multimediehuset skal placeres.

Kultur og Borgerservice indstiller, at Multimediehuset placeres på Honnørkajen.

Kultur og Borgerservice indstiller samtidig efter aftale med Teknik og Miljø, at der iværksættes et samarbejde mellem de to magistratsafdelinger med henblik på at sikre, at udarbejdelse af lokalplan for det areal hvorpå Multimediehuset skal placeres, indarbejdes tidsmæssigt i udbuds- og projekteringsprocessen. Dermed undgås en unødigt opsættende virkning for den efterfølgende etableringsfase.

Kultur og Borgerservice vil i forhold til sikring af det nødvendige samspil med og koordinering af de omkringliggende arealer og faciliteter samarbejde tæt med Teknik og Miljø.

### 3.4 Valg af udbudsform med tilhørende proces

Forligsparterne vedtog i september 2004 i forbindelse med budget 2005, at alternative samarbejdsformer i forbindelse med etableringen af Multimediehuset skulle undersøges.

#### *3.4.1 Undersøgelse af mulige udbuds- og samarbejdsformer*

I foråret 2006 har Kultur og Borgerservice i samarbejde med Niras Konsulenterne gennemført et forløb, der har haft til formål at undersøge hensigtsmæssige udbuds- og samarbejdsformer for den videre proces.

Dette arbejde er gennemført i et tæt samarbejde med Juridisk Afdeling (Borgmesterens Afdeling), der har indhentet et responsum fra et eksternt advokatfirma i forhold til samarbejdsformen Offentlig-Privat Partnerskab (OPP) og Offentlig-Privat Samarbejde (OPS). Niras Konsu-

lenterne har på baggrund af processen udarbejdet en anbefaling af udbudsform for Multimediehuset.

De undersøgte samarbejdsformer er:

- Arkitektkonkurrence med efterfølgende udbud på opførelsen
- Totalentreprisemodel inkl. arkitektkonkurrence
- Offentlig-Privat Partnerskab (OPP)
- Offentlig-Privat Samarbejde (OPS)

Samarbejds- og udbudsformerne har forskellige fordele og ulemper, afhængigt af projektets karakter og den proces, som ønskes. Forudsætninger i form af:

- ønsker til/krav om ejerskabsform
- hvorledes finansiering af anlægsdelen skal ske
- finansiering af den efterfølgende drift
- typer af aktiviteter som projektet efterfølgende skal rumme
- ønsker til proces i forbindelse med det forberedende arbejde, projektering og opførelse

er afgørende i valg af samarbejds- og udbudsform med henblik på at optimere proces og resultat.

I undersøgelsen er de nævnte samarbejdsformer vurderet ud fra en række kriterier og forhold, som ønskes tilgodeset i processen og i forhold til det endelige resultat. Den anbefalede udbuds- og samarbejdsform skal:

- sikre en så effektiv økonomistyring som mulig under hele forløbet
- tage udgangspunkt i og sikre understøttelse af kerneværdierne
- sikre udvikling, åbenhed og samarbejde i processen
- sikre en løbende dialog og en vidtgående borger-, bruger- og medarbejderinddragelse i processen

#### *3.4.2 Den foreslåede udbudsproces*

Ud fra en samlet vurdering – og i henhold til drøftelser med Juridisk Afdeling – indstilles det, at der vælges arkitektkonkurrence (kaldet projektkonkurrence i det efterfølgende) med efterfølgende udbud på entreprisedelen, tilrettelagt på følgende måde:

- prækvalifikation af arkitektteams på baggrund af en offentlig udbudsbekendtgørelse. I forbindelse med prækvalifikationen inviteres et antal udvalgte arkitekter til at søge om prækvalifikation.



- på baggrund af et udbuds-/konkurrencemateriale udarbejder de prækvalificerede teams et første bud på et konkurrenceforslag.
- blandt de udarbejdede konkurrenceforslag udvælges et mindre antal til at gå videre i den næste fase. Denne fase er præget af dialog mellem bygherre, dennes organisation og de konkurrerende arkitektteams (et parallelt opdrag).
- projektet skal herefter enten projekteres helt færdigt sammen med arkitektteamet, eller det skal projekteres dertil, hvor det kan udbydes som "et tidligt udbud", hvorefter entreprenøren er med til at færdigprojektere. Valg af endelig form afklares primo 2007 i samarbejde med den eksterne bygherrerådgiver

Modellen er samlet set den, der vurderes bedst at kunne indfri de grundlæggende ønsker til den kommende proces – i særdeleshed styring af den samlede anlægsøkonomi, understøttelse af de foreslåede kerneværdier og et højt inddragelsesniveau i hele udviklingsprocessen. Der henvises til bilag 8 for begrundelserne for fravalget af de øvrige undersøgte udbuds- og samarbejdsformer.

Kultur og Borgerservice vurderer, at der på delelementer af det samlede projekt (f.eks. de yderligere 7.000 m<sup>2</sup> (se afsnit 3.6) og parkeringsanlægget) måske kan være hensigtsmæssigt at anvende en OPP- eller OPS-samarbejdsmodel. Dette vil skulle indgå i de udredninger og videre overvejelser, som Kultur og Borgerservice skal have i samarbejde med Juridisk Afdeling. Kultur og Borgerservice vil i givet fald fremsende en særskilt byrådsindstilling herom.

#### *3.4.2.1 Projektkonkurrence som parallelt udbud*

Efter en prækvalifikation af formentligt 5-7 arkitektteams giver de udvalgte teams deres første bud på et projekt med tilhørende proces. Herefter udvælges et mindre antal teams til at indgå i næste fase – det parallelle opdrag. I denne fase er der mulighed for en dialogpræget proces mellem bygherre, dennes rådgivere og de konkurrerende arkitektteams. Herefter udarbejder de enkelte arkitektteams deres endelige konkurrenceforslag, hvorefter den endelige vinder udpeges.

Ved traditionelle arkitektkonkurrencer og totalentreprisekonkurrencer vil konkurrenceforslagene typisk blive udarbejdet på baggrund af et idéforslag og et byggeprogram. Det parallelle udbud giver derimod en længere og tættere proces mellem bygherre og de konkurrerende arkitektteams. Dette vil styrke arbejdet med at sikre den videre proces

og det rigtige resultat, da både konkurrencegrundlaget og udvælgelsesgrundlaget bliver mere gennemarbejdet.

Dommerkomiteen vil som udgangspunkt blive sammensat af repræsentanter for henholdsvis Kulturudvalget, Teknisk Udvalg, styregruppen, eksterne fagdommere og forvaltningschefen for Borgerservice og Biblioteker med rådmanden for Kultur og Borgerservice som formand. Der vil endvidere blive nedsat et rådgivende udvalg til dommerkomiteén, som vil inkludere repræsentanter for borgere/brugere, medarbejdere og personer med særlige faglige kompetencer i forhold til projektet.

I det omfang det samlede projekt indeholder eksterne parter i forhold til henholdsvis de 3.000 m<sup>2</sup> og de ca. 7.000 m<sup>2</sup>, vil repræsentanter herfor også blive inkluderet i dommerkomité og det rådgivende udvalg.

Kultur og Borgerservice indstiller, at afdelingen bemyndiges til at gennemføre projektkonkurrencen som parallelt opdrag og at afdelingen ligeledes bemyndiges til at nedsætte en dommerkomite med tilhørende rådgivende udvalg til udpeging af vinderprojektet.

#### *3.4.2.2 Entrepriseopgaven som "tidligt udbud"*

Ideen bag tidligt udbud er at entreprenøren inddrages på et relativt tidligt tidspunkt i processen, hvilket vil sige inden at projektet er færdigprojekteret. Det betyder, at entreprenørens kompetencer og erfaringer inddrages i udarbejdelsen af det endelige projektmateriale. Bygherre, dennes organisation og rådgivere, arkitektteam og entreprenør bliver således koblet sammen forholdsvis tidligt i processen. Entreprenørens bud sker bl.a. på baggrund af en mængdeangivelse, hvilket økonomisk og styringsmæssigt har den fordel, at senere ændringer i projektet hurtigt og åbent kan prisfastsættes.

Formålet med evt. at vælge denne udbudsform er bl.a. at sikre en så høj grad af overensstemmelsen mellem det projekterede og det opførte som muligt, herunder tættere og tidligere dialog mellem bygherre, arkitekt og entreprenør.

Der er imidlertid både fordele og risici ved denne udbudsform, hvorfor det skal nærmere analyseres i forbindelse med det konkrete projekt. Projekt- og aftalemæssigt stiller formen særlige krav til bygherren og det udbudte projekt, hvorfor dette skal afvejes i forhold til det samle-

de projekt og den ønskede proces, herunder medarbejder og borgerinddragelse.

Kultur og Borgerservice vil sammen med den eksterne bygherrerådgiver nærmere undersøge og afklare, om Multimediehusprojektet vil være velegnet til et "tidligt udbud" i forhold til entreprisedelen. Alternativt bliver projektet færdigprojekteret inden det udbydes på traditionel vis.

Kultur og Borgerservice indstiller, at afdelingen bemyndiges til at gennemføre entreprisedebudet og efterfølgende udpegning af den/de entreprenører, som skal opføre Multimediehuset. Kultur og Borgerservice vil efter udbudet indstille (opførelses-)projektet til gennemførelse i en byrådsindstilling. Der henvises til bilag 9 for en nærmere beskrivelse af parallelt opdrag, tidligt udbud og tidsplan.

#### *3.4.3 Organisering af processen*

Kultur og Borgerservice lægger i Multimediehus-processen stor vægt på at lære af de erfaringer – positive såvel som negative – som kommunen har haft i forhold til lignende store og komplekse anlægsprocesser. Disse erfaringer søges afspejlet og forankret i den organisering, som etableres omkring processen.

Med overgangen til en ny og mere kompleks fase i Multimediehus-processen er der behov for at tænke disse erfaringer ind i den kommende organisering.

##### *3.4.3.1 Intern organisering*

Den interne organisering sikres gennem en tredelt organisation. For det første ansættes der en **intern byggeteknisk tovholder**. For det andet etableres der en **tværmagistratslig projektgruppe**, hvortil der udarbejdes kommissorium og tidsplan. For det tredje formaliseres den overordnede styring og koordinering ved udvidelse af den eksisterende **styregruppe**. Dette har hidtil fungeret i et mere uformaliseret samspil mellem Kultur og Borgerservice, Borgmesterens Afdeling samt Teknik og Miljø.

Kultur og Borgerservice har i projektet med udvidelse af Musikhuset haft positive erfaringer med en intern tovholder på den anlægs- og byggemæssige del. Tilsvarende er der andre gode erfaringer fra lignende organiseringer i Århus Kommune i forbindelse med større anlægsprojekter.

Den **interne tovholder** er bygherrens – dvs. forvaltningschefen i Borgerservice og Biblioteker - dagligt ansvarlige repræsentant for projektet i forhold til samarbejdspartnerne i byggeprocessen. Vedkommende skal qua sine kompetencer forestå en række væsentlige funktioner gennem hele processen, herunder:

- sikre udarbejdelse af bygherres kravsspecifikationer til udbudsmaterialet
- koordinere mellem bygherrens interne organisation og den eksterne bygherrerådgiver
- koordinere samarbejdet med bl.a. myndigheder, evt. lejere, arkitekt og entreprenør
- sikring af bl.a. projekteringsforløbet og myndighedsbehandling

Personen skal med sine byggetekniske kompetencer samt erfaring med projektering og byggeledelse således supplere den eksisterende organisation. Organisatorisk vil der ske en forankring i Byggeri og Planlægning, som er Kultur og Borgerservices planlægnings- og bygningsenhed. Det sikre en byggeteknisk og planlægningsmæssig understøttelse af funktionen og dermed af hele organiseringen.

Hertil kommer der en intern organisering omkring borger- og medarbejderinddragelse og processtyring samt administrativ, kommunikativ og analyse-mæssig understøttelse af projektet.

Kultur og Borgerservice har – ligeledes med udgangspunkt i de positive erfaringer fra Musikhus-projektet – ønsket at lave en **intern projektgruppe**. Der er på nuværende tidspunkt nedsat en ressourcegruppe (jf. bilag 3) som rådgiver for forvaltningschefen. Gruppen har repræsentanter fra Borgmesterens Afdeling, Teknik og Miljø samt Kultur og Borgerservice. I den kommende fase omdannes ressourcegruppen til en mere formaliseret projektgruppe jf. ovenstående. Gruppen skal virke som sparringspartner og intern rådgiver i forbindelse med projektet. Gruppen mødes efter behov.

Endelig foreslås den eksisterende **styregruppe formaliseret og udvidet**. Styregruppen skal medvirke til at sikre afklaring og gennemførelse af processerne omkring:

- de anlægsøkonomiske forhold, herunder byggemodning og de anlægsmæssige forudsætninger herfor
- planlægningsmæssige forhold herunder udarbejdelse af lokalplan for Multimediehuset

- de juridiske forhold, herunder muligheder og forudsætninger i forhold til samarbejdsmodeller i forhold til de 3.000 m<sup>2</sup> og de yderligere ca. 7.000 m<sup>2</sup>.

**Styregruppen** sammensættes af rådmanden for Kultur og Borgerservice (formand), direktøren for Kultur og Borgerservice, forvaltningschefen for Borgerservice og Biblioteker, juridisk chef i Borgmesterens Afdeling, chef for Byggeri og Planlægning i Kultur og Borgerservice samt direktøren for Teknik og Miljø. Endelig deltager Økonomichef i Borgmesterens Afdeling i styregruppen i processen frem til de anlægsøkonomiske rammer er kortlagt.

**Styregruppen** har en rådgivende og koordinerende funktion og kan bl.a. nedsætte ad hoc arbejdsgrupper i forhold til afklaring og udredning af ovenstående forhold. Kultur og Borgerservice har det overordnede projektansvar herunder også det anlægsøkonomiske ansvar. Teknik og Miljø har det overordnede planlægningsmæssige ansvar. Styregruppen mødes med passende intervaller afhængig af projektets faser.

#### *3.4.3.2 Ekstern organisering*

Multimediehuset er som proces og anlægsprojekt karakteriseret ved en stor mangfoldighed af faser og opgaver, hvortil der kræves en bred vifte af (spids)kompetencer indenfor byggeri, teknik, planlægning, udbud, borgerinddragelse og processtyring. Det forudsætter først og fremmest en intern organisering i Århus – som beskrevet ovenfor – men også at der indhentes kompetencer uden for den kommunale organisation.

Kultur og Borgerservice organiserer sig derfor med en ekstern bygherrerådgiver.

Organiseringen skal sikre tilstrækkelig med byggeteknisk og byggeprocesmæssig ekspertise m.v. på bygherreside gennem hele forløbet. Det er bygherrerådgiverens rolle sammen med den interne byggetekniske tovholder at sikre, at det færdige produkt lever op til bygherrens forventninger og at processen tilrettelægges og gennemføres i forhold til værdigrundlaget etc. Bygherrerådgiverens rolle er at sætte sig i bygherrens sted og gennem rådgivning sikre at dennes krav, ideer og intentioner bliver defineret, vurderet og formidlet til de projekterende og de udførende.

Kultur og Borgerservice har vurderet, at der endvidere kan blive behov for ad hoc at inddrage en "kontrolberegner" på udvalgte tidspunkter i forløbet fra idefasen og frem til, at der foreligger et projektmateriale, som vil udgøre grundlaget for entrepriseudbudet. Den eksterne beregner har til formål at (kontrol-)beregne på arkitektens forslag i de enkelte delfaser. Det skal være med til at sikre, at de økonomiske rammer overholdes i forhold til det projekterede. Den nærmere afklaring heraf sker efter, at der er indgået aftale med en ekstern bygherrerådgiver.

### 3.5 Overordnet tids- og aktivitetsplan

Kultur og Borgerservice har udarbejdet en overordnet tids- og aktivitetsplan. De anførte tidsterminer er skønnede på dette niveau, og der kan forekomme ændringer af disse undervejs i processen. Den skitserede tidsplan er med udgangspunkt i at entrepriseopgaven udbydes som et tidligt udbud. Sker den del som et traditionelt entrepriseudbud, vil der ske en intern forskydning mellem delfaserne i projekteringsarbejdet.

<b>Tabel 1: Overordnet tidsplan</b>			
<b>Fase</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Start</b>	<b>Slut</b>
<b>Ekstern byggherrerådgiver</b>	Udbud af ekstern byggherrerådgivning	Aug. 2006	Dec. 2006
<b>Projektkonkurrence</b>	Udarbejdelse af udbudsmateriale til projektkonkurrence	Jan. 2007	Juni 2007
	Udvælgelse af arkitektteams	Aug. 2007	Sept. 2007
	Parallelt opdrag	Okt. 2007	Nov. 2007
<b>Lokalplan</b>	Udarbejdelse af lokalplanforslag, offentlighedsfase og endelig godkendelse af lokalplan.	Nov. 2007	Okt. 2008
<b>Tidligt udbud</b>	Udarbejdelse af projektforslag (udbudsmateriale til entreprenører)	Nov. 2007	Maj 2008
	Udbud og udvælgelse af entreprenør(er)	Maj 2008	Sept. 2008
	Projektering	Sept. 2008	Aug. 2009
	Myndighedsgodkendelse og kontrahering	Sept. 2009	Dec. 2009
<b>Udførelse</b>		Jan. 2010	Ultimo 2012
<b>Ibrugtagning</b>		Ultimo 2012	

#### 3.5.1 Borgerinddragelsen i det videre forløb

Den tætte inddragelse af brugere, borgere, medarbejdere og øvrige interessenter vil fortsætte i Multimediehusets videre projektfaser. Inddragelse og dialog med brugere og andre interessenter i Multimediehuset kan gennemføres på forskellige måder og vil være afhængig af de enkelte projektfasers karakter. Som eksempler på mulige aktiviteter i forbindelse med borgerinddragelsen kan der nævnes borgermøder, høringer, fokusgrupper, borgerpanel, workshops og foto/videodagbog i forbindelse med udførelsesfasen. It-løsninger vil i videst mulige omfang blive anvendt til at understøtte borgerinddragelsesprocesserne herunder i kommunikations- og dialogsammenhænge.

Udfoldning af borgerinddragelsesaktiviteterne vil ske i forbindelse med den forestående detailplanlægning. Aktiviteterne vil ske i overensstemmelse med de foreslåede kerneværdier samt Århusmodellen for borgerinddragelse.

### 3.6 Byggemuligheder i forhold til de planlægningsmæssige rammer og visioner for De Bynære Havnearealer. Afklaring og beslutning i forhold til den videre proces

I den 10-årige investeringsplan "*Investeringer i fremtiden*" (vedtaget af Århus Byråd den 19. september 2003) har byrådet vedtaget følgende finansiering af Multimediehuset:

- rådighedsbeløb på netto 355 mio. kr. (2006-prisniveau)
- provenuet fra salg af Hovedbiblioteket
- kapitaliseret værdi af udlejning af 3.000 m<sup>2</sup>

I rådighedsbeløbet til Multimediehuset er der, som bl.a. beskrevet i byrådsindstillingen (vedtaget den 1. juni 2005), forudsat en pris til anskaffelse af grund inklusiv byggemodning på 22,5 mio. kr. (2005-prisniveau).

På Byrådets møde den 20. april 2005 blev indstilling vedrørende udbud af pier 2 og den nordlige bastion vedtaget. I indstillingen er der beskrevet følgende omkring bygherrens forpligtelse vedrørende byggemodning af grunden:

*"Det er forudsat, at arealet overtages, som det henligger - dog således at Århus Kommune fremfører alle forsyninger til området. Byggemodningen med kanaler, belægninger, p-kælder mv. påhviler således den kommende bygherre/udvikler."*

I samarbejde med Borgmesterens Afdeling arbejdes der på at finde en løsning på de økonomiske forudsætninger for køb af areal til Multimediehuset og udgifter til byggemodning

Kommuneplanrammerne for den sydlige bastion (Honnørkajen) angiver en bebyggelsesmulighed på ca. 28.000 m<sup>2</sup>. De 21.000 m<sup>2</sup> skal anvendes til Multimediehuset, heraf 3.000 m<sup>2</sup> til ekstern(e) part(er). Herudover eksisterer der således en yderligere byggemulighed på ca. 7.000 m<sup>2</sup>.

#### *3.6.1 Status i forhold til de 3.000 m<sup>2</sup>*

Som det fremgår af ovenstående, har byrådet vedtaget, at Multimediehuset skal udleje 3.000 m<sup>2</sup> til beslægtede aktiviteter. Den kapitaliserede værdi fra udlejning af 3.000 m<sup>2</sup> skal indgå i den samlede finansiering af Multimediehuset.

Kultur og Borgerservice har sammen med Borgmesterens Afdeling foretaget en juridisk udredning af forudsætningerne i finansieringsmodellens punkt omkring udlejning af de 3.000 m<sup>2</sup>. Udlejningsarealet forudsættes at være en del af hele Multimediehuset og skal være med til at understøtte og videreudvikle husets visioner, ideer og værdier gennem udnyttelse af synergieffekter og udviklingspotentiale. I valg af samarbejdspartner(e) er det vigtigt, at der er tale om beslægtede eller komplementære aktiviteter, der styrker og videreudvikler visionen og konceptet for Multimediehuset. Det er ligeledes afgørende, at der sikres åbenhed i processen, og at Århus Kommune sikres så gode vilkår som muligt i et sådant samarbejde.

Kultur og Borgerservice vurderer i samarbejde med Borgmesterens Afdeling, at valg af samarbejdspartner bør ske efter et offentligt udbud med angivelse og specifikation af kommunens forudsætninger og kriterier, herunder Multimediehusets samlede værdigrundlag.

Modellen kræver en ministeriel godkendelse. Juridisk Afdeling under Borgmesterens Afdeling er i dialog med Erhvervsministeriet med henblik på en godkendelse af ovenstående i henhold til Kommunalfuldmagten, herunder vilkår for kommunal opførelse af byggeri til anden part.

#### *3.6.2 Status i forhold til de ca. 7.000 m<sup>2</sup>*

Som det fremgår af ovenstående, indeholder byggefeltet en yderligere byggemulighed på ca. 7.000 m<sup>2</sup> ud over de byrådsvedtagne ca. 21.000 m<sup>2</sup> til Multimediehuset.

Kultur og Borgerservice vurderer, at den yderligere byggemulighed kan anvendes til at styrke hele visionen om De Bynære Havnearealer samt de politiske visioner og ønsker for Multimediehuset. Der kan så-



ledes blive tale om en væsentlig synergieffekt og gensidig understøttelse gennem kombinationen af minimum tre samarbejdspartnere: Multimediehuset, lejereren af de 3.000 m<sup>2</sup> og lejereren af de 7.000 m<sup>2</sup>.

Det betyder, at disse yderligere m<sup>2</sup> allerede nu bør tænkes ind i forhold til:

- projektkonkurrencen for Multimediehuset
- lokalplansarbejdet for Multimediehuset
- grundlæggende anlægsarbejde, det forudgående byggemodningsarbejde og infrastrukturen m.v. i relation til den sydlige bastion
- udvælgelsen af samarbejdspartnere til Multimediehus-projektet
- afklaring af de finansielle betingelser for anvendelse af den sydlige bastion

Kultur og Borgerservice har i løbet af foråret 2006 indledt drøftelser i forhold til mulige samarbejdspartnere, herunder muligheden for at sambygge et it-baseret oplevelsescenter med Multimediehuset – LabLand - som Innovation Lab står bag.

Der er indgået en aftale om at afklare mulige synergieffekter, de økonomiske forudsætninger for samarbejdet mellem LabLand og Multimediehuset samt selve realiseringsmuligheden af LabLand. På baggrund af en fælles ansøgning fra Kultur og Borgerservice og Innovation Lab har Real Dania Fonden givet tilsagn om at finansiere en undersøgelse af grundlaget og hensigtsmæssigheden i en samlokalisering af Multimediehuset og Labland. Analysen udarbejdes ultimo 2006. Der er ikke indgået yderligere aftaler med Innovation Lab i forhold til realisering af et evt. LabLand.

Der har endvidere været kontakt til andre interessenter indenfor uddannelses- og oplysningssektoren, som har vist interesse for de 7.000 m<sup>2</sup>.

Kultur og Borgerservice vurderer i samarbejde med Borgmesterens Afdeling, at der også skal gennemføres et offentligt udbud på denne del. Kommunalfuldmagten giver mulighed for, at "kulturelle og turistfremmende aktiviteter af særlig attraktionsmæssig værdi", som Labland vil være, ikke er omfattet af kravet om udbud. Et offentligt udbud vil dog skabe åbenhed og give de bedst mulige vilkår for Århus Kommune i valget af samarbejdspartner.

Juridisk Afdeling er ligeledes i dialog med Erhvervsministeriet med henblik på en godkendelse af ovenstående.

### 3.6.3 Den videre proces

I dialogen med Erhvervsministeriet fremgår det, at en godkendelse af ovenstående anvendelse og konstruktion vil forudsætte:

- at udlejning sker efter markedsvilkår
- at der sker et udbud af de pågældende lejemål
- at det samlede projekt vil have en karakter af erhvervsfremmende eller erhvervsudviklende karakter

For både de 3.000 m<sup>2</sup> og de ca. 7.000 m<sup>2</sup> gælder det i forhold til Århus Kommune, at udvælgelsen af samarbejdspartner skal bero på, at de pågældende og deres projekter både indholdsmæssigt og økonomisk vil udgøre en værditilvækst for hele Multimediehuset-projektet.

Kultur og Borgerservice indstiller i henhold til visionerne for Multimediehuset og De Bynære Havnearealer, at afdelingen bemyndiges til – i samarbejde med Borgmesterens Afdeling samt Teknik og Miljø - at:

- gennemføre yderligere afklaring af udlejningsmulighederne i forhold til henholdsvis de 3.000 m<sup>2</sup> og byggemuligheden på de yderligere 7.000 m<sup>2</sup> på den sydlige bastion
- gennemføre udbud af henholdsvis de 3.000 m<sup>2</sup> og 7.000 m<sup>2</sup>
- indgå lejeaftaler med samarbejdspartnere

Kultur og Borgerservice vil - i samarbejde med Borgmesterens Afdeling samt Teknik og Miljø - arbejde med alternative modeller for anvendelsen de 3.000 m<sup>2</sup> og 7.000 m<sup>2</sup>, såfremt udlejningsmodellen ikke vurderes at medføre en tilstrækkelig indholdsmæssig og økonomisk værditilvækst for hele Multimediehuset-projektet.

### 3.7 Status på og forslag til det videre forløb vedrørende anlægsøkonomiske forhold

Etablering af Multimediehuset forudsætter en afklaring af en række anlægsmæssige og -økonomiske forhold, herunder:

- vilkår for køb af areal til Multimediehuset
- vilkår for og afgrænsning af de byggemodningsopgaver og anlægsarbejder, som er en forudsætning for udnyttelse af den sydlige bastion til Multimediehuset
- provenu ved salg af det nuværende Hovedbibliotek
- provenu ved udlejning af de 3.000 m<sup>2</sup>
- merbyggemuligheden på de ca. 7.000 m<sup>2</sup>

- etablering, finansiering og drift af parkeringsfaciliteter på den sydlige bastion
- koordinering og afklaring af snitflader til og samspil med bl.a. Grenåbanen og den kommende letbane, åens frilægning, vej- og tilkørselsforhold samt kloakerings- og forsyningsforhold
- den samlede anlægsøkonomi

En afklaring af disse forhold er nødvendig inden udarbejdelse af grundlaget for den kommende projektkonkurrence, hvilket vil sige primo 2007.

Kultur og Borgerservice er i samarbejde med Borgmesterens Afdeling samt Teknik og Miljø ved at afklare disse forhold og har fået udarbejdet foreløbige oversigter på dele af ovenstående.

Kultur og Borgerservice vil – i samarbejde med Borgmesterens Afdeling og Teknik og Miljø – efterfølgende fremsende en særskilt byrådsindstilling, hvor der nærmere redegøres for disse forhold.

### 3.8 Status på driftsøkonomi for Multimediehuset

I forbindelse med budgetforliget for 2007-2010 har forligspartierne besluttet at de i forbindelse med budgetlægningen for 2008-2011 vil sikre driftsbudgettet for Multimediehuset.

Multimediehuset skal erstatte de funktioner og faciliteter, der i dag er placeret på Hovedbiblioteket. Hertil kommer, at det skal rumme IT og Kommunikation (nuværende lejemål på Nørrebrogade) samt Borger-service (Rådhuset).

På bibliotekssiden vil Multimediehuset medføre en forøget driftsomkostning grundet det forøgede antal kvadratmeter og de yderligere funktioner og faciliteter, som i dag fysisk ikke kan rummes på Hovedbiblioteket.

Fastlæggelse af det samlede merudgiftsbehov på driftssiden forudsætter en afklaring af en række forhold, som for nuværende ikke er fuldt belyste. Et væsentligt element heri er et mere præcist kendskab til, hvilken udformning m.v. som Multimediehuset vil få.

## **4. Økonomiske konsekvenser**

På baggrund af den foreslåede udbudsproces m.v. kan følgende budget opstilles for 2007:

<b>Tabel 2: Nuværende budget</b>	<i>- P/L-2007 - 1.000 kr. -</i>				
	<b>2005</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>I alt</b>
Budget i henhold til indstilling af 1. juni 2005	1.783	2.977	2.134	2.179	<b>9.073</b>
Overført fra foregående år	-	1.008	1.953 <sup>(2)</sup>	-	
Forbrug	775	2.032 <sup>(1)</sup>	6.002 <sup>(1)</sup>	2.179 <sup>(3)</sup>	<b>10.988</b>
<b>Resultat</b>	<b>1.008</b>	<b>1.953</b>	<b>-1.915</b>	<b>0</b>	

(1): Forventet forbrug.

(2): Forventet beløb overført fra 2006 til 2007.

(3): Der forventes for 2008 samlet et forbrug, som er større end det nuværende budget. Det samlede forventede forbrug for 2008 kan ikke præciseres på nuværende tidspunkt. Størrelsen afhænger af resultatet af bygherrerådgivningsudbudet og den mere detaljerede planlægning og efterfølgende gennemførelse af projektkonkurrencen.

Som det fremgår af tabel 2, forventes der at være et ufinansieret udgiftsbehov i 2007 på 1,915 mio. kr. Det foreslås, at der sker en fremrykning af rådighedsbeløb fra 2009 til 2007 til finansiering af de aktiviteter, der skal gennemføres i 2007. I tabel 3 er rentetabet angivet ved den foreslåede fremrykning.

<b>Tabel 3: Fremrykning af rådighedsbeløb fra 2009 til 2007</b>			
	<i>- P/L-2007 - 1.000 kr. -</i>		
	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
Rente	1,04	1,04	
Nutidsværdi	1.771	1.841	1.915
Akkumuleret rentetab	144		
<b>Rentetab ved fremrykning</b>	<b>144</b>		

I forbindelse med byrådsindstillingen vedtaget den 1. juni 2005 blev der afsat 0,163 mio. kr. (P/L-2005) på en reservekonto til finansiering af evt. senere fremrykning af anlægsbeløb til projektering. Det indstilles, at finansieringen af den foreslåede fremrykning sker via den nævnte reservekonto.

Det afsatte rådighedsbeløb for 2008 vil ikke kunne dække de forventede udgifter til projektkonkurrence og begyndende projektering. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at give et kvalificeret skøn på det samlede udgiftsbehov for 2008, hvorfor der i denne indstilling alene foreslås en fremrykning af midler til 2007. Behovet for fremrykning af midler til 2008 vil fremgå af en senere byrådsindstilling.

## **5. Høring af udkast til indstilling**

Udkastet til nærværende byrådsindstilling har været til høring hos Teknik og Miljø (bilag 10). De foreslåede præciseringer er efterfølgende indarbejdet i byrådsindstillingen.

Efter aftale med Borgmesterens Afdeling, har udkast til indstilling ikke være i høring hos Borgmesterens Afdeling.

## **6. Miljømæssige konsekvenser**

De miljømæssige konsekvenser vil blive vurderet og beskrevet i forbindelse med det kommende lokalplansarbejde.

Bæredygtighed er endvidere en del af det foreslåede værdigrundlag for Multimediehuset. Evnen til at tænke i bæredygtighed i forbindelse med både projektering, udførelse og efterfølgende drift og anvendelse vil derfor være en grundlæggende værdi og præmis. Valg af arkitektteam og entreprenør vil blive vurderet på en lang række kriterier, herunder evnen til at understøtte værdigrundlaget. Bæredygtighed bliver dermed en del af det bedømmelsesgrundlag, hvorpå der udvælges samarbejdspartnere, tegnes projekt og den efterfølgende opførelse og ibrugtagning heraf.

## **7. Konsekvenser i forhold til mål**

Indstillingen fremmer et antal af Magistratsafdelingen for Kultur og Borgerservices samt Århus Kommunes overordnede politiske mål og delmål, herunder:

*Den samlede indstilling støtter direkte opfyldelsen af Kultur og Borgerservices mål om at arbejde for en etablering af et Multimediehus på havnefronten.*

Det er et bibliotekspolitisk mål, at bibliotekerne skal indgå i partnerskaber med andre institutioner og organisationer, heriblandt Borgerservice. Borgerservice vil være en del af Multimediehuset, og både Multimediehus-processen samt forhandlingerne med forskellige aktører om både udlejningsarealet på de 3.000 m<sup>2</sup> og de yderligere byggemuligheder på 7.000 m<sup>2</sup> er fremmede for målet om partnerskaber.

Det er et bibliotekspolitisk mål, at biblioteksvæsenet skal arbejde for som minimum at fastholde besøgs- og udlånsaktiviteten og sikre et stigende antal aktive lånere. Det er forventningen, at etableringen af Multimediehuset og tilhørende tilbud vil være fremmede i forhold til realiseringen af denne målsætning.

Kvalitetshåndbogen for De Bynære Havnearealer beskriver intentionerne for kommuneplanens delområde 06.01.01 CY (Honnørkajen) som *"anvendelse af bebyggelse i området, herunder underetager ud mod pladser, promenader og vandarealer skal være publikumsorienteret og medvirke til at aktivere hele området omkring Havnebyrummet og Havnepladsen"*.

En placering af Multimediehuset i det foreslåede delområdet vil fremme denne intention.

## **8. Beslutningspunkter**

**At 1)** orienteringen om den hidtidige borgerinddragelse og værdiprocess tages til efterretning.

**At 2)** de syv kerneværdier (afsnit 3.2) danner grundlag for det videre arbejde med Multimediehuset.

**At 3)** Multimediehuset placeres på Honnørkajen inden for Kommuneplanens delområde 06.01.01. CY.

**At 4)** forslaget til organisering med styregruppe, projektgruppe og intern teknisk tovholder, som beskrevet i afsnit 3.4.3., tiltrædes.

**At 5)** der iværksættes et samarbejde mellem Kultur og Borgerservice og Teknik og Miljø med henblik på at sikre udarbejdelse af lokalplan for Multimediehuset.

**At 6)** Kultur og Borgerservice bemyndiges til at gennemføre projektkonkurrence som parallelt opdrag som beskrevet i afsnit 3.5.1.1.

**At 7)** Kultur og Borgerservice bemyndiges til at nedsætte en dommerkomité med tilhørende rådgivende udvalg til udpegning af vinderprojekt som beskrevet i afsnit 3.4.2.1.

**At 8)** Kultur og Borgerservice bemyndiges til at gennemføre entreprisudbudet og efterfølgende foretage udpegning af vinderprojektet i projektkonkurrencen. Kultur og Borgerservice vil efter udbudet, indstille projektet til godkendelse hos byrådet.

**At 9)** Kultur og Borgerservice bemyndiges til – i samarbejde med Borgmesterens Afdeling samt Teknik og Miljø – at gennemføre udbud

på og indgå aftale med samarbejdspartnere om de 3.000 m<sup>2</sup> og de 7.000 m<sup>2</sup> på den sydlige bastion.

**At 10)** Kultur og Borgerservice vil – i samarbejde med Borgmesterens Afdeling og Teknik og Miljø – efterfølgende fremsende en indstilling vedrørende de anlægsøkonomiske forhold og forudsætninger for Multimediehuset.

**At 11)** der fremrykkes 1,915 mio. kr. fra 2009 til 2007 af rådighedsbeløbet til Multimediehuset til finansiering af projektkonkurrence, eksternt bygherrerådgivning m.v.

**At 12)** finansieringen af fremrykningen (0,144 mio. kr.) af rådighedsbeløbene sker via det afsatte beløb på reservekontoen til fremrykning af beløb til projektering, som angivet i indstillingens afsnit 4.

**At 13)** der gives Borgerservice og Biblioteker en anlægsbevilling på 1,915 mio. kr. i 2007 til i gangsætning af projektkonkurrence og fortsat planlægning af Multimediehuset.

Flemming Knudsen

/

Rolf Hapel

**Bilagsfortegnelse:**

- Bilag 1 og 2: Bevillingsskemaer med angivelse af indstillingens bevillingsmæssige konsekvenser (vedlagt originalsagen/+elektronisk)
- Bilag 3: Oversigt over grupper, herunder deltagere, nedsat i forbindelse med Multimediehus-processen (vedlagt alle/+elektronisk)
- Bilag 4: Oversigt over deltagere i værdiprocessen (vedlagt alle/+elektronisk)
- Bilag 5: Rapport fra borgerinddragelsesprocessen vedrørende værdigrundlag for Multimediehuset (vedlagt originalsagen)
- Bilag 6: Udkast til værdigrundlag for Multimediehuset (vedlagt alle/+elektronisk)
- Bilag 7: Endelig placering af Multimediehuset (vedlagt alle/+elektronisk)
- Bilag 8: Fravalgte samarbejdsmodeller – begrundelser (vedlagt alle/+elektronisk)
- Bilag 9: Baggrundsnotat for parallelt opdrag og tidligt udbud herunder køreplan (vedlagt alle/+elektronisk)
- Bilag 10: Høringssvar fra Teknik og Miljø (vedlagt alle/+elektronisk)